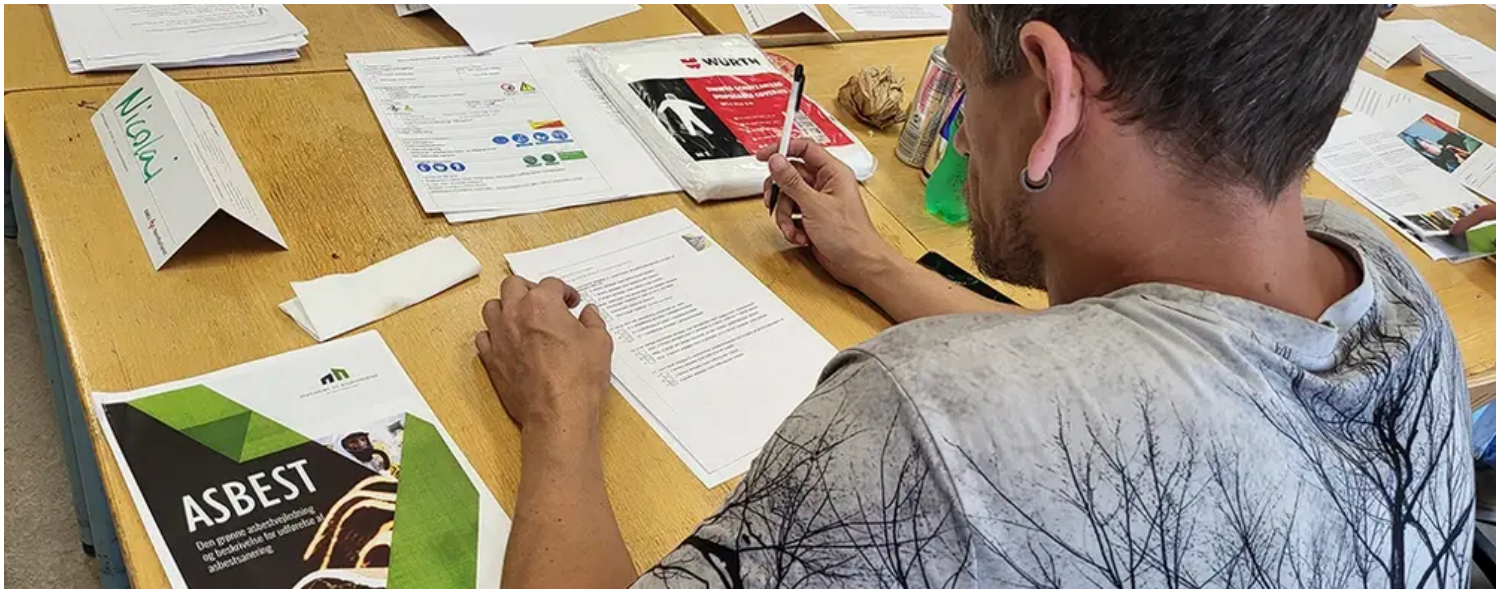
Asbestcertifikat - Faglig ansvarlig



Fag: Asbestcertifikat - Fagligt ansvarlig

Fagnummer: 22276	**Varighed** 2 dage
AMU-pris: DKK 436,00	**Uden for målgruppe:** DKK 1.886,00

Målgruppe: Kurset henvender sig primært til medarbejdere med brancheerfaring.

Beskrivelse: Deltageren kan i forbindelse med nedrivnings- og saneringsopgaver, hvor der indgår asbestholdige materialer:
1. Planlægge og tilrettelægge nedrivning af asbestholdigt materiale i overensstemmelse med gældende regler og virksomhedens kvalitetsledelsessystem.

Herunder i forhold til:
Forundersøgelsespligt og arbejdsplan ved nedrivning
Afskærmning, skiltning og afgrænsning af arbejdsområder
Arbejdsmetoder og tekniske hjælpemidler.
Rengøring af arbejdsområder.
Personlige værnemidler.
Arbejdshygiejniske foranstaltninger
Håndtering af asbestholdigt affald.

2. Indrette arbejdsområdet således at arbejdet kan udføres i overensstemmelse med gældende lovgivning.
3. Bemande arbejdsopgaver ud fra medarbejderes erfaring og uddannelsesmæssige baggrund i overensstemmelse med krav til uddannelse og unges arbejde.
4. Anmelde asbestarbejde til Arbejdstilsynet.
5. Instruere andre i at udføre nedrivning af asbestholdigt materiale, herunder at der før afslutning af et asbestarbejde skal foretages grundig slutrengøring og ved indendørs asbestarbejde tillige grundig udluftning, på en sådan måde, at det i videst muligt omfang sikres, at personer på arbejdsstedet og i omgivelserne ikke udsættes for asbeststøv. Instruktionen skal være fuldt forsvarlig med udgangspunkt i opgavens kompleksitet og omfang og medarbejderes behov for instruktion.
6. Føre tilsyn med udførelse af nedrivning af asbestholdigt materiale, herunder rengøring og udluftning, med henblik på at sikre, at arbejdet udføres i overensstemmelse med gældende regler og virksomhedens kvalitetsledelsessystem.

Deltageren kan i forhold til at anvende et kvalitetsledelsessystem:
7. Udføre egenkontrol ifm. udførelse af nedrivning og sanering af asbestholdigt materialer ved anvendelse af et kvalitetsledelsessystem.
8. Dokumentere udført tilsyn med arbejdets udførelse og registrere opståede afvigelser.
9. Gennemføre slutevaluering af udført arbejde og identificere behovet for at iværksætte forbedringsaktiviteter.
10. Dokumentere gennemførte forbedringsaktiviteter i forhold til bl.a. de afvigelser, som kontrolinstansen konstaterer.
11. Medvirke til udarbejdelse af et kvalitetsledelsessystem.

Kontakt



Tina Højgaard Popp
Uddannelsessekretær
9633 2215
tih@amunordjylland.dk

Kursuspris

AMU:
DKK 436,00

Uden for målgruppe:
DKK 1.886,00

Tilmelding