

Lokal undervisningsplan for  
**Uddannelsen til  
godschauffør**  
på  
**KompetenceCenter**  
for  
Transport og Logistik  
under AMU Nordjylland, Aalborg

## Indholdsfortegnelse:

Indledning .....	Side 3
Målsætning for transportuddannelserne .....	Side 3
Målene for de enkelte fag .....	Side 5
Undervisningens gennemførelse .....	Side 5
De enkelte skoleperioder .....	Side 6
Delafstigning .....	Side 6
Inden opstart af hovedforløbet .....	Side 7
<i>Kørekort B</i> .....	Side 8
Chauffør 1 .....	Side 9
<i>De enkelte fag</i> .....	Side 10
<i>Kørekort C</i> .....	Side 11
<i>Farligt gods stykgods og tank</i> .....	Side 12
<i>Truck</i> .....	Side 13
<i>Lastbilens hjælpeudstyr</i> .....	Side 15
<i>National og international transport</i> .....	Side 16
<i>EU kvalifikationsbevis I</i> .....	Side 18
Chauffør 2 .....	Side 23
<i>De enkelte fag</i> .....	Side 24
<i>Kørekort C/E</i> .....	Side 25
<i>Kørsel med sættevogn</i> .....	Side 26
<i>Fremmedsprog (engelsk)</i> .....	Side 27
<i>Sundhed for chauffører</i> .....	Side 29
<i>EU kvalifikationsbevis II</i> .....	Side 30
Godschauffør .....	Side 32
<i>De enkelte fag</i> .....	Side 34
<i>Kran D med integreret anhugning</i> .....	Side 35
<i>Fremmedsprog</i> .....	Side 38
<i>Samfundsfag</i> .....	Side 40
<i>Kvalitet og miljø i logistikkæden</i> .....	Side 43
<i>Valgfag</i> .....	Side 44
Valgfri specialefag .....	Side 45
Svendeprøvemodulet .....	Side 47
<i>De enkelte fag</i> .....	Side 49
<i>Samfundsfag med internationale forhold</i> .....	Side 50
<i>Informationsteknologi</i> .....	Side 52
<i>Valgfag</i> .....	Side 54
<i>Svendeprøve</i> .....	Side 55
Bedømmelsesplan .....	Side 56
Merit .....	Side 57
Efterskrift .....	Side 58

## **Indledning**

Det er kompetencecentrets målsætning, at tilbyde et inspirerende uddannelsesmiljø, samt sikre den enkelte chaufførelev optimale udviklingsmuligheder i henhold til undervisningsministeriets intensioner samt Transporterhvervets Uddannelsesråds nuværende og fremtidige vejledninger.

Det er herigennem centrets mål, at styrke transportbranchen samt at yde den bedste service overfor centrets kunder.

Denne undervisningsplan er udarbejdet jf. undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1066 af 04/11/2004 og vejledningen til samme.

Undervisningsplanen skal alene betragtes som en overordnet vejledning til underviserne, som i det daglige vil bevare den fornødne metodefrihed inden for undervisningsplanens rammer.

## **Målsætningen for transportuddannelsen.**

- at den uddannede selvstændigt kan varetage de operative funktioner, som kendetegner det valgte speciale, herunder foretage miljø- og energirigtig, sikker, hensynsfuld og forsvarlig kørsel samt beherske grundlæggende færdigheder inden for godshåndtering,
- at den uddannede selvstændigt kan varetage normalt forekommende arbejdsopgaver, som påhviler chauffører inden for godstransport, herunder anvende de korrekte transportpapirer,
- at den uddannede besidder en sådan viden og forståelse, at transporterne planlægges og gennemføres i overensstemmelse med gældende regelsæt ved hjælp af informationsteknologiske løsninger og ud fra trafiksikkerheds og samfundsmæssige hensyn,
- at den uddannede skal opnå et sådant kendskab til eftersyn og vedligeholdelse af transportens køretøjer og udstyr, at den uddannede kan foretage almindelig vedligeholdelse og udbedre mindre driftsfejl samt indrapportere fejlmeldinger,
- at den uddannede skal have et grundlæggende kendskab til hele logistikkæden, herunder de kvalitetsværktøjer, informationsteknologiske løsningsmuligheder og miljøproblemstillinger, der præger denne,
- at den uddannede skal have opnået de almene færdigheder, som er en forudsætning for at kunne bestride samarbejds- og jobfunktioner under en teknologisk og arbejdsorganisatorisk udvikling med nye udfordringer og

- at den uddannede skal kunne bidrage til samarbejdet, vise kreativitet, tage ansvar, arbejde i team, forhandle, arbejde med og forstå mennesker med forskellig social baggrund samt besidde den viden og de færdigheder, som gør det muligt at handle miljø- og kvalitetsbevidst og være bevidst om arbejdsmiljømæssige forhold.

Den uddannede skal erhverve de nødvendige certifikater, kvalifikationsbeviser og kørekort.

### **Målene for de enkelte fag.**

Der er fra Transportrådets side angivet nedennævnte forskellige niveauer for indlæringen på de dele af områdefagene, som ikke er omgivet af lovmæssige krav og/eller opnåelse af certifikater eller kørekort. For grundfagene er niveauet angivet ud fra Grundfagsbekendtgørelse nr 689 af 28/06/2004.

### **Begynderniveau.**

Eleven kan løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation eller ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning.

På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige kvalifikationer*: Lyst til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskabs- og færdighedsområder og til at udvikle ansvarlighed samt grundlag for fortsat læring. På begynderniveauet grundlægges ligeledes selvstændighed i opgaveløsning.

### **Rutineniveau.**

Eleven kan planlægge og gennemføre en opgave/aktivitet eller løse et problem i rutine- og/eller kendte situationer og omgivelser - alene og i samarbejde med andre.

På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige kvalifikationer*: Evne til selvstændigt at sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om løsningen heraf. Yderligere lægges der vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.

### **Avanceret niveau.**

Eleven kan vurdere et problem, kan planlægge, løse og gennemføre en opgave/aktivitet eller løse et problem også i ikke rutine situationer - alene og i samarbejde med andre - under hensyntagen til opgavens art.

På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige kvalifikationer* : Evne til at tage selvstændigt ansvar og vise initiativ til selv at formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer. Yderligere lægges der vægt på kvalitetssans og kreativitet.

### **Undervisningens gennemførelse**

Det er centrets intentioner med undervisningen på EUD og Merit, at der så vidt det er muligt i de enkelte fag skal skabes muligheder for differentiering af stoffet ud fra den enkelte elevs forudsætninger, dog således at minimumkravene iflg. bekendtgørelsen opnås. Der skal arbejdes med videst mulig helhedsorientering, ligesom der skal åbnes mulighed for elevmedindflydelse ved undervisningens tilrettelæggelse og gennemførelse.

Den bør drages relationer fra praktikvirksomhederne ind i undervisningen, ligesom der i visse opgaver og projekter kan medtages direkte erfaringer fra disse virksomheder ind i disse opgaver.

### **De enkelte skoleperioder**

Der er ved udformningen af undervisningsplanen og fordelingen af de enkelte fag og fagområder taget hensyn til, at der på de enkelte skoleperioder er en optimal mulighed for at skabe sammenhæng og delvis integration i de enkelte fag.

Ligeledes er fagene på skoleperioderne fordelt ud fra ønsket om at der kan skabes en vekselvirkning mellem de rene EUD-hold, blandede EUD-hold/merit-hold og mulighed for deltagelse i eller suppleret med AMU-plankurser.

Der er på centret erfaring for, at der på denne måde er skabt udviklingsmuligheder og grundlag for fælles inspiration, de enkelte elevgrupper imellem.

### **Delafstigning**

Der er på grundlag af bekendtgørelsen for chaufføruddannelserne åbnet mulighed for, at eleven efter et år på uddannelsen og efter gennemførelse af skoleperioden *Chauffør 2* kan stige af og indgå i arbejdet på en virksomhed som lastbilchauffør.

Der bliver da ikke adgang til afsluttende prøver og der vil ikke blive udleveret Svendebrev på uddannelsen.

**Inden opstart af hovedforløbet**

**Kørekort B – 1,5 uge (56 lektioner)**

I henhold til bekendtgørelsen om transportuddannelse er formålet med faget at eleven kan føre køretøjer hørende til kategori B, på en sikker og ansvarsbevidst måde, og erhverver kørekort til kategori B, jf. gældende myndighedskrav.

Iht. TUR's vejledning for uddannelsen vil der inden opstarten af det egentlige hovedforløb blive afklaret med eleven, at denne er i besiddelse af kørekort B.

Dette er med baggrund i ønskerne fra de enkelte praktikpladser om, at chaufføreleven så hurtigt som muligt i forløbet bliver i stand til at varetage sine opgaver i praktikvirksomheden, herunder kan føre lastbil med kørekort kategori C.

De elever, som efter afslutning af grundforløbet ikke er i besiddelse af kørekort B og har tiltrådt en uddannelsesaftale, vil derfor blive pålagt at tage kørekort B inden for den første praktikperiode og inden opstart på skoleperioden *Chauffør 1*.

***Kørekort B***

*1,5 uge (56 lektioner incl. prøve)*

**Mål:** Eleven kan føre køretøjer hørende til kategori B, på en sikker og ansvarsbevidst måde, og erhverver kørekort til kategori B, jf. gældende myndighedskrav.

**Elevforudsætninger:** Sundhedsudtalelse til kørekort.

**Merit:** Er eleven i besiddelse af kørekort B, kan der søges om merit for deltagelse i undervisning til kørekort samt for køreprøverne.

**Indhold:** Eleven deltager i de af kørelærerens fastlagte lektioner i kørekort-teori og deltager i planlagt undervisning på køreteknisk anlæg.

**Bedømmelse:** Eleven deltager i de obligatoriske prøver i hhv. teori og praktisk kørsel for opnåelse af kørekort jvf. færdselsstyrelsens bestemmelser.

**Lærerkvalifikationer:** Godkendelse som kørelærer af Justitsministeriets Færdselssikkerhedsafdeling.

**Praktikregler** Eleven skal føre køretøjer hørende til kategori B.

## **Chauffør 1**

I henhold til bekendtgørelsen om transportuddannelse er formålet med Chauffør 1 at:

- eleven erhverver kørekort inden for kategorierne C, gaffeltruckcertifikat kategori B, have gennemført den grundlæggende kvalifikationsuddannelse I samt have erhvervet Hvidt kvalifikationsbevis.
- erhverver ADR-certifikat til vejtransport af farligt gods, stykgods og tank og beherske elementære chaufførfunktioner, herunder lastsikring og skal kunne anvende nationale og internationale godsdokumenter.

*De enkelte fag*

Skoleperioden indeholder følgende fag/fagområder med angivelse af vejledende lektionsantal og eventuelle beviskrav:

<b>1. Kørekort C</b>	<b>2,0 uge</b>	<b>kørekort C</b>
<b>2. Farligt gods stykgods og tank</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>kursusbevis</b>
<b>3. Truck</b>	<b>1,4 uge</b>	<b>truckcertifikat B</b>
<b>4. Lastbilens hjælpeudstyr</b>	<b>0,6 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>5. National og international transport</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>6. Grundlæggende kvalifikationsbevis</b>	<b>4,0 uge</b>	<b>hvidt kvalifikationsbevis</b>

Opnåelse af truckcertifikat B vil af praktisk planlægningsmæssige hensyn normalt blive integreret i centrets fortløbende kurser.

Det er centrets intention med den øvrige skoleperiodes afvikling, at de enkelte fag integreres så vidt, det er praktisk og pædagogisk muligt, ikke mindst med baggrund i ministeriets ønsker om faglig, praksisnær integration mellem fagene.

Planlægning af den aktuelle skoleperiode foretages i et samarbejde mellem de skemalagte lærere, central planlægger og planlæggeren for EUD/Merit.

Den centrale planlægger vil i samarbejde med EUD-planlæggeren og under hensyntagen til de enkelte læreres kvalifikationer, skemalægge indtil 4 lærere til at varetage undervisningen på denne skoleperiode, hvorefter disse selv fordeler de enkelte opgaver og fagområder.

Det forudsættes, at denne planlægning foregår i så god tid, at de aktuelle lærere kan disponere ud fra øvrige, givne forudsætninger.

***Kørekort C***

*2,0 uge (72 lektioner incl. prøve)*

- Mål:** Eleven kan føre køretøjer hørende til kategori C, på en sikker og ansvarsbevidst måde, og erhverver kørekort til kategori C, jf. gældende myndighedskrav.
- Elevforudsætninger:** Sundhedsudtalelse til kørekort C
- Merit:** Er eleven i besiddelse af kørekort C, kan der søges om merit for deltagelse i undervisning til kørekort samt for køreprøverne.
- Indhold:** Eleven deltager i de på skemaet fastlagte lektioner i kørekort-teori og deltager i planlagt undervisning på køreteknisk anlæg.
- Bedømmelse:** Eleven deltager i de obligatoriske prøver i hhv. teori og praktisk kørsel for opnåelse af kørekort jvf. færdselsstyrelsens bestemmelser.
- Lærerkvalifikationer:** Godkendelse som kørelærer af Justitsministeriets Færdselssikkerhedsafdeling.
- Praktikregler:** Eleven skal føre køretøjer hørende til kategori C.
- Pædagogisk vejledning:** Undervisningen foretages af godkendt kørelærer iht. gældende bestemmelser. Undervisningen kan foregå sideløbende med øvrige af skoleperiodens fag.

*Farligt gods stykgods og tank*

*1,0 uge (37 lektioner)*

**Mål:** Eleven erhverver ADR-certifikat til vejtransport af farligt gods, stykgods klasse 1 og tank.

**Elevfor-  
forudsæt-  
ninger:** Eleven har gennemført grundforløbet.

**Merit:** Er eleven i besiddelse af ADR-bevis til farligt gods stykgods, klasse 1 og tank, som ikke er over 5 år gammelt eller er blevet fornyet inden for 5 år iht. AMUs uddannelsesmål nr. 43458, kan eleven søge merit for undervisningen samt for bevisprøven.

**Indhold:** Eleven kan selvstændigt gennemføre nationale og internationale transporter af farligt gods i emballager inkl. klasse 1 og i tank/tankcontainere, i henhold til ADR-konventionen, og erhverver ADR-kursusbevis jf. gældende myndighedskrav.  
Undervisningen gennemføres efter de anvisninger, som Beredskabsstyrelsen har fastsat og under den systemgodkendelse, som TUR administrerer.  
Ved eksaminationen anvendes de eksamensopgaver, der er foreskrevet og udarbejdet af Beredskabsstyrelsen, ligesom afholdelse og bedømmelse sker efter Beredskabsstyrelsens gældende eksamensvejledning for ADR-chaufførkurser.  
Der skal afvikles en samlet eksamen efter at de pligtige lektioner er gennemført.

**Bedøm-  
melse:** Eleven indstilles af læreren til at deltage i den afsluttende prøve og opnår efter bestået prøve kursusbevis til transport af farlige stoffer i emballager, klasse 1 og tank gældende efterfølgende 5 år, hvorefter eleven inden for det sidste år inden udløbet skal deltage i et recertificeringskursus med prøve.

**Lærer-  
kvalifika-  
tioner:** Godkendt af skolen som underviser i faget samt gyldig godkendelse fra Beredskabsstyrelsen og bestået eksamen som sikkerhedsrådgiver.

**Praktik-  
regler:** Eleven skal arbejde med farligt gods i emballager inkl. klasse 1 og i tank/tankcontainere.

**Pædagogisk  
vejledning** Eleven deltager i et af Beredskabsstyrelsen fastlagte kurser, enten som deltager i et AMU plankursus eller et enslydende kursus for skoleperiodens/-periodernes elever.  
Undervisningen foregår iht. Beredskabsstyrelsens og TUR's fastlagte regler og pædagogiske vejledninger.

**Truck**

*1,4 uge (54 lektioner incl. prøve)*

**Mål:** Eleven kan anvende gaffeltruck og erhverve certifikat B, jf. gældende regler. Undervisningen omfatter tillige de forskellige typer gaffeltrucks og forskellige miljømæssige forhold ved anvendelsen af disse.

**Elevforudsætninger:** Har gennemført grundforløbet og er i besiddelse af sundhedsudtalelse til kørekort, respektive minimum traktorførerbevis.

**Merit:** AMUs uddannelsesmål: Gaffeltruck - certifikatkursus B, kode 42561

**Indhold:** Eleven kan:

- føre og betjene minimum fem forskellige gaffeltrucks og en selvkørende gaffelstabler med forskellig opbygning og udstyr.
- overholde gældende sikkerhedsbestemmelser, i overensstemmelse med færdselslovens krav, ved transport af varierede godstyper.
- korrekt optage og afsætte forskelligt gods i forskellige højder i forskellige reoltyper, samt udføre blokstabling.
- stuve og afsætte forskellige typer gods i container og på lad.
- betjene gaffeltrucks sikkerhedsmæssigt korrekt på ramper, i reolgange, snævre rum og lagerhaller.
- fysisk placere og genfinde varer ved hjælp af strekkoder og håndterminaler, samt udfylde deres funktion i virksomhedens logistikkæde.
- udføre dagligt vedligehold og eftersyn, samt være i stand til at iværksætte lovpligtige eftersyn og reparationer ifølge EU maskindirektiv.
- aflæse forskellige typer belastningsdiagrammer på en sikker og forsvarlig måde.
  - Eleven har desuden aktivt arbejdet med arbejdsmiljø, elementær brandbekæmpelse og førstehjælp i forbindelse med at føre og betjene gaffeltrucks og gaffelstablere:
  - Eleven har en grundlæggende viden om og praktisk erfaring med, hvilke belastninger kroppen udsættes for ved typiske arbejdsstillinger i forbindelse med at føre og betjene gaffeltrucks og gaffelstablere.
  - Eleven kan vælge de mest hensigtsmæssige arbejdsstillinger i forhold til at føre og betjene gaffeltrucks og gaffelstablere.
  - Eleven har kendskab til, og kan anvende, den bedste/rigtige slukningsmetode ved en mindre brand, som måtte opstå i forbindelse med at føre og betjene gaffeltrucks og gaffelstablere.

- Med særligt fokus på de ulykker der kan ske i forbindelse med betjeningen af gaffeltrucks og gaffelstablere, har eleven forståelse for førstehjælpens betydning og kan anvende elementære færdigheder ved nødflytning, livreddende førstehjælp og alarmering.
- Eleven kan bestå den af Arbejdstilsynets fastsatte prøve og erhverve certifikat B.

**Bedømmelse:** Der foregår gennem undervisningen en løbende bedømmelse af elevens teoretiske og praktiske færdigheder. Certifikatprøven skal bestås på både den praktiske og den teoretiske del.  
Dumper eleven i én af disse, skal der indstilles til ny prøve i den dumpede del.

**Lærerkvalifikationer:** Godkendt trucklærer med gyldigt truckcertifikat, overstået føltjeneste og deltagelse i TUR's cencorkursus.

**Praktikregler:** Eleven skal i denne periode opnå rutine i betjening og arbejde med gaffeltruck.  
Eleven skal deltage i stablings-, stuvnings-, af- eller pålæsningsoperationer.

**Pædagogisk vejledning:** Eleven indgår enten i et tilrettelagt plankursus, respektive et tilrettelagt EUD-forløb, hvis der er tilstrækkeligt elevantal til oprettelse af et sådant.  
Der undervises efter undervisningsministeriets retningslinier og centrets undervisningsplan for truck.  
Uddannelsen tilrettelægges med 50% teori og 50% praktisk øvelseskørsel fordelt ligeligt på ovenstående mål.  
Gennem opgaveløsning ved hjælp af interaktive computerprogrammer, søgning på internet, gennemsyn af videofilm, arbejde med skriftligt materiale samt lærerstøtte opnår eleven det fornødne kendskab til det teoretiske stof i forbindelse med truckkørsel, miljøkendskab og ergonomi.  
Gennem praktiske køre- og håndteringsøvelser på de forskellige trucks opnår eleven den fornødne rutine i arbejdet med trucks.  
Undervisningen gennemføres efter de anvisninger, som Arbejdstilsynet har fastsat og under den systemgodkendelse, som TUR administrerer.  
Da eleverne i EUD-forløb efter bestået grundforløb er blevet undervist i området *førstehjælp/brand*, kan dette fagemne alene betragtes som en repetition af de allerede indlærte.  
Ergonomi vil blive behandlet i faget *sundhed* på Chauffør 2.

*Lastbilens hjælpeudstyr (niveau: rutine)*

*0,6 uge (22 lektioner)*

- Mål:** Eleven behersker elementære chaufførfunktioner, herunder lastsikring.
- Elevforudsætninger:** Eleven har gennemført grundforløbet.
- Merit:** Ingen
- Indhold:** Eleven kan betjene og anvende forskellige former for lad- og læssesystemer, såsom læssebagsmæk, tip-, og veksellad mv., på en sikker og korrekt måde, samt kan foretage eftersyn og vedligeholdelse.
- Bedømmelse :** Der foretages en løbende bedømmelse af elevens indsats og færdigheder ud fra de af læreren stillede opgaver.  
Ved afslutning af faget konfererer elev og lærer og finder i fællesskab en karakter efter 13-skalaen for elevens kunnen og indsats.
- Lærerkvalifikationer:** Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt godkendelse af skolen for undervisning i faget.
- Praktikregler:** Eleven skal arbejde med forskellige former for lad- og læssesystemer
- Pædagogisk vejledning:** Udvider sit kendskab til betjening af køretøjets udstyr ved hjælp af teoretiske og praktiske opgaver og opnår rutine i anvendelse af et varieret udbud af hjælpemidler og teknisk udstyr, som finder anvendelse ved transport og håndtering af de mest almindelige godstyper.  
Der kan inddrages elementer fra nogle af skoleperiodens øvrige fag, herunder fagene *truck* og *farligt gods*.  
Faget kan også delvis integreres i og/eller indeholde elementer fra faget *national og international transport* i forbindelse med papirgangen ved de forskellige transportopgaver.

*National og international transport (niveau: rutine)*

*1,0 uge (36 lektioner)*

- Mål:** Eleven kan anvende nationale og internationale godsdokumenter.
- Elevforudsætninger:** Eleven har gennemført grundforløbet.
- Merit:** Ingen.
- Indhold:** Eleven
- kan anvende de dokumenter, som vedrører gods, køretøj og fører, ved såvel nationale som internationale transporter, herunder:
  - kan redegøre for anvendelsen og foretage en generel kontrol af de papirer, der ledsager godset under transporten, og endvidere kan udfylde CMR-fragtbreve, samt tage et begrundet forbehold ved modtagelse af gods.
  - kan anvende de personlige papirer, chauffører skal være i besiddelse af ved international godstransport.
  - kan udfylde de papirer på køretøj og gods, som er nødvendige ved indrejse i forskellige lande.
  - kan handle i forhold til de særlige overenskomstmæssige forhold, der er forbundet med national og international transport.
  - kan redegøre for de køretekniske forhold, der skal iagttages ved kørsel i bjerge.
  - kan foretage ruteplanlægning under hensyntagen til internationale kørselsforhold, herunder anvende ruteplanlægningssystemer (edb).
  - har fået viden om de forskellige former for kommunikationssystemer, herunder satellitkommunikation.
  - kan vedligeholde og foretage lettere nødreparation af lastbilen, samt montere snekæder.
- Bedømmelse :** Der foretages en løbende bedømmelse af elevens indsats og færdigheder ud fra de af læreren stillede opgaver.  
Ved afslutning af faget konfererer elev og lærer og finder i fællesskab en karakter efter 13-skalaen for elevens kunnen og indsats.
- Lærerkvalifikationer:** Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt godkendelse af skolen for undervisning i faget.
- Praktikregler:** Eleven opnår rutine i anvendelse af dokumenter, som vedrører gods, køretøj og fører, ved godstransporter.

**Pædagogisk vejledning:** Eleven indføres i nationale regler i forbindelse med godstransport, herunder de aktuelle punkter i købeloven, som kan have indflydelse på afviklingen af

transport af varer på landevej. Eleven skal kunne udfylde og/eller kontrollere almindeligt brugte danske fragtbreve og følgepapirer, herunder:

- danske standardfragtbreve
- containerpakkeattester
- sikkerhedskort til farligt gods
- godkendelsesattester på køretøjer m.fl.

Eleven indføres i internationale regler og skal have et udvidet kendskab til udfyldelse og kontrol af CMR-fragtbreve samt have rutine i kontrol af de øvrige papirer ved international transport.

Eleven indføres i overordnede regler ved passage af og ankomst til lande uden for Danmark, ligesom der skal være kendskab til de særlige regler og procedurer ved enkelte lande eller områder.

Eleven skal være i stand til at udfylde de papirer, som det pålægges chaufføren ved ind- og udrejse af forskellige lande.

Eleven indføres i bestemmelser, der er gældende i forskellige lande omkring kørsels- og arbejdstidsregler.

Eleven indføres i de særlige køretekniske forhold, der er ved kørsel i bjerge eller andre, klimatisk forskellige områder.

Eleven trænes i forskellige former for ruteplanlægning, både manuelle og EDB-systemer.

Eleven trænes i forskellige elektroniske kommunikationssystemer og opnår en begyndende rutine i kontrol af sådanne.

Eleven øver lettere nødreparationer og diagnosticering af opståede driftforstyrrelser eller –stop.

Eleven trænes i montering af snekæder på forskellige køretøjer.

Der er i faget en del teoretisk stof, som kan indlæres dels via rene teoriopgaver, men der kan samtidig opnås rutine i kontrol og udfærdigelse af dokumenter, som knytter sig til praktiske opgaver i dette og øvrige af skoleperiodens fag.

*EU kvalifikationsbevis I*

*4,0 uge (144 lektioner)*

**Mål:** Eleven påbegynder faget på denne skoleperiode og afslutter det på næste skoleperiode (*Chauffør 2*).  
De angivne undervisningstider, mål og indhold er gældende for det samlede forløb, fordelt med 4 uger på denne skoleperiode og 4 uger på den næste.  
Eleven har herefter gennemført den grundlæggende kvalifikationsuddannelse samt har erhvervet Hvidt kvalifikationsbevis.

**Elevforudsætninger:** Eleven har gennemført grundforløbet.

**Merit:** Ingen

**Indhold:** Nedenfor er tekst, der er hentet direkte fra EU-direktiv L226/4, »om grundlæggende kvalifikationskrav og efteruddannelseskrav for førere af visse køretøjer, der benyttes til godstransport og personbefordring ad vej» markeret med kursiv.

*Kravet om grundlæggende kvalifikationer tager navnlig sigte på at forbedre færdselssikkerheden og chaufførens sikkerhed, herunder i forbindelse med de operationer, chaufføren foretager, når køretøjet holder stille. Desuden tager en modernisering af chaufførerhvervet sigte på at gøre unge interesserede i dette erhverv, hvilket skulle bidrage til at rekruttere nye chauffører i en periode, hvor der er mangel på disse.*

*Det grundlæggende kvalifikationskursus skal som minimum omfatte de sikkerhedsbestemmelser, der skal overholdes under kørslen, og når køretøjet holder stille. Et øget kendskab til defensiv kørsel — foregribelse af fare, hensyntagen til andre trafikanter — som desuden medfører et rationelt brændstofforbrug, vil få positive virkninger både for samfundet og for vejtransportsektoren selv.*

*Elever, der ønsker at blive chauffører, skal opnå et sådant niveau af kundskaber og praktiske færdigheder, som er nødvendigt, for at de på sikker vis kan føre et køretøj af den relevante kørekortskategori.*

*Der er følgende mål for faget:*

*1. Videreuddannelse i rationel kørsel med hovedvægt på sikkerhed*

*1.1. Mål: at kende de karakteristiske egenskaber ved kraftoverføring for at kunne optimere brugen heraf.*

*Motorers drejningsmoment, effektkurver og brændstofforbrugskurver, optimalt køreområde på omdrejningstælleren samt diagrammer for gearenes overlappning.*

*1.2. Mål: at kende sikkerhedsanordningernes karakteristiske egenskaber og funktioner med henblik på at beherske køretøjet, mindske slid og forebygge fejl.*

*Særlige kendetegn ved pneumatisk/hydraulisk bremsesystem, grænser for brug af bremses og retarder, kombineret brug af bremses og retarder, bedste valg af hastighed og gear, brug af køretøjets inertie, brug af forskellige metoder til at nedsætte hastigheden og til bremsning ved kørsel ned ad bakke samt reaktion ved funktionssvigt.*

*Elementær fejlfinding, herunder af det elektriske system .*

*1.3. Mål: at kunne optimere brændstofforbruget*

*Optimering af brændstofforbruget ved anvendelse af, hvad der er lært under punkt 1.1 og 1.2.*

*1.4. Mål: at kunne stå for lastning af et køretøj under overholdelse af sikkerhedsforskrifterne og den korrekte brug af køretøjet.*

*Kræfter på køretøjet under kørsel, brug af forskellige gear alt efter køretøjets belæsningsstilstand og vejens længdeprofil, beregning af køretøjets eller vogntogets nyttelast, beregning af lastrummets størrelse, placering af godset, følgerne af for stort akseltryk, køretøjets stabilitet og tyngdepunkt, emballagetyper og paller.*

*Hovedkategorier af gods, der kræver surring, sikrings- og surringsteknikker, brug af surringsremme, kontrol af surringsanordningerne, brug af udstyr til godshåndtering samt brug af presenning.*

Ved lastsikring benyttes standarder, svarende til de standarder, der er angivet i Best Practice Guidelines, Draft 3, af 17. september 2003 eller senere udgaver.

## *2. Anvendelse af reglerne*

*2.1. Mål: at kende vejtransportens sociale kontekst og reglerne.*

*Specifikke arbejdstidsregler for transport, forordning (EØF) nr. 3820/85 og (EØF) nr. 3821/85 og deres principper, anvendelse og konsekvenser, sanktioner for mangelfuld, ukorrekt eller svigagtig brug af fartskriver, kendskab til vejtransportens sociale kontekst: chaufførernes rettigheder og pligter med hensyn til grundlæggende kvalifikationer og efteruddannelse.*

*2.2. Mål: at kende reglerne på godstransportområdet*

*Transporttilladelser, forsikringer, forpligtelser i henhold til standardkontrakter for godstransport, udfærdigelse af dokumenter, der giver en kontrakt konkret form, internationale transporttilladelser, forpligtelser i henhold til CMR-konventionen, udfærdigelse af internationalt fragtbrev, krydsning af landegrænser, speditører samt særlige ledsagedokumenter til gods.*

## *3. Sundhed, færdselssikkerhed og miljø sikkerhed, service og logistik*

*3.1. Mål: at være opmærksom på farer i trafikken og arbejdsulykker*

*Arbejdsulykkestyper på transportområdet, statistikker for færdselsulykker, indblanding af store køretøjer samt menneskelige, materielle og økonomiske følger.*

*3.2. Mål: at kunne forebygge kriminalitet og menneskesmugling.*

*Generel information, følger for chaufføren, forebyggende foranstaltninger, checkliste samt lovgivning om transportvirksomhedens ansvar.*

*3.3. Mål: at kunne forebygge fysiske risici*

*Ergonomi: farlige bevægelser og stillinger, fysisk kondition, øvelser i håndtering af gods samt personlige værnemidler.*

*3.4. Mål: at være bevidst om betydningen af fysisk og psykisk egnethed*

*Principperne om sunde og afbalancerede spisevaner, virkninger af alkohol, medicin og andre stoffer, der kan ændre adfærden, symptomer på træthed og stress og disses årsager og virkninger samt den grundlæggende betydning af skift mellem arbejde og hvile.*

*3.5. Mål: at kunne vurdere nødsituationer*

*Adfærd i nødsituationer: vurdere situationen, undgå forværring af en ulykke, tilkalde hjælp, hjælpe tilskadekomne og yde førstehjælp, reaktion ved brand, evakuering af personer i tunge erhvervskøretøjer og buspassagerer, sørge for alle passagerers sikkerhed, reaktion i tilfælde af aggression, grundprincipperne for udfyldelse af fælles skadeanmeldelse.*

*3.6. Mål: at kunne tilpasse sin optræden på en måde, der bidrager til at højne en servicevirksomheds image.*

*Chaufførens optræden og image: betydningen for virksomheden af kvaliteten af den ydelse, chaufføren leverer, chaufførens forskellige roller, forskellige personer, som chaufføren kommer i kontakt med, vedligeholdelse af køretøjet, tilrettelæggelse af arbejdet, ruteplanlægning, kommercielle og finansielle følger af tvister.*

*3.7. Mål: at kende vejgodstransportens økonomiske kontekst og markedsorganisationen.*

*Vejtransport i forhold til andre transportmåder (konkurrence, speditører), forskellige vejtransportaktiviteter (transport for tredjemands regning, egen virksomhed, transportrelaterede aktiviteter), hovedtyper af transportvirksomheder og transportrelaterede aktiviteter og deres organisation, specialisering inden for transport (tank, kontrolleret temperatur mv.) samt sektorens udvikling (diversificering af ydelser, kombination af bane og vej, underentreprise mv.).*

Der skal på den del af faget, som er placeret på 2. skoleperiode, gennemføres undervisning, som gør det muligt at udstede Hvidt kvalifikationsbevis.

Der er følgende vejledende fordeling af uddannelsestid på de enkelte mål:

*1) Sikkerhed og rationel kørsel*

- Mål 1.1 2 dage
- Mål 1.2 4 dage
- Mål 1.3 2 dage
- Mål 1.4, inkl. praktisk prøve 8 dage

2) *Anvendelse af regler*

- Mål 2.1 4 dage
- Mål 2.2 4 dage

3) *Sundhed, færdsels- og miljø sikkerhed, service og logistik*

- Mål 3.1 2 dage
- Mål 3.2 2 dage
- Mål 3.3 4 dage
- Mål 3.4 2 dage
- Mål 3.5 3 dage
- Mål 3.6 2 dage
- Mål 3.7 1 dag

De individuelle køretimer placeres løbende i undervisningen. Dele af den individuelle køreundervisning kan indgå i faget Kørsel med sættevogn og som supplerende køretimer i faget Køreuddannelse, kategori C/E.

***Grundlæggende kvalifikationer: en ordning med både deltagelse i undervisning og en prøve***

*Det grundlæggende kvalifikationskursus omfatter undervisning i samtlige emner på listen. Dette grundlæggende kvalifikationskursus har en varighed på mindst 280 timer.*

*Hver chauffør skal have mindst 20 individuelle køretimer i et køretøj af den pågældende kategori, som mindst opfylder kravene til prøve køretøjer i direktiv 91/439/EØF.*

*I ovennævnte individuelle køreundervisning ledsages den person, der ønsker at blive chauffør, af en lærer ved et godkendt uddannelsescenter. Hver chauffør kan få højst 8 af de 20 individuelle køretimer på et særligt område eller i en avanceret simulator, hvor chaufførens evne til rationel kørsel kan bedømmes med hovedvægt på sikkerhed, herunder navnlig hans beherskelse af køretøjet på veje i forskelligartet tilstand samt under forskellige vejforhold og på forskellige tidspunkter af døgnet.*

**Bedømmelse :**

Der foretages en løbende bedømmelse af elevens indsats og færdigheder ud fra de af læreren stillede opgaver.

Ved afslutning af faget konfererer elev og lærer og finder i fællesskab ud af, om eleven bør indstilles til 2. del af faget på skoleperioden *Chauffør 2*. Eleven består og opnår Hvidt kvalifikationsbevis på skoleperioden.

**Lærerkvalifikationer:**

Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt godkendelse af skolen for undervisning i faget.

*Det godkendte uddannelsescenter skal garantere, at underviserne har indgående kendskab til den seneste udvikling i regler og uddannelseskrav. Underviserne skal som led i en specifik udvælgelsesprocedure dokumentere,*

*at de er i besiddelse af både fagkundskaber og pædagogisk viden. Med hensyn til den praktiske del af uddannelsen skal underviserne dokumentere, at de har erfaring som erhvervschauffører eller tilsvarende kørselserfaring, f.eks. som kørelærer til tunge erhvervskøretøjer.*

**Praktik-  
regler:** Eleven skal beskæftiges med grundlæggende arbejdsfunktioner som godschauffør.

**Pædagogisk  
vejledning:** Faget kan afvikles sideløbende med og delvis integreres i nogle de øvrige fag på skoleperioden (*Kørekort C, Lastbilens hjælpeudstyr og National og international transport*).

Det gøres opmærksom på, at mål og indhold er gældende for både denne skoleperiode og den næste (*Chauffør 2*).

## **Chauffør 2**

I henhold til bekendtgørelsen om transportuddannelse er formålet med Chauffør 2 at:

- eleven fortsætter undervisningen fra foregående skoleperiode og når målet i faget *Grundlæggende kvalifikationsuddannelse*
- eleven erhverver kørekort C/E
- eleven opnår rutine i lastning og sikring af gods på og kørsel med sættevogn
- får en grundlæggende indsigt i og betydningen af sundhedsmæssige forhold inden for chaufførfaget og opnår en helhedsforståelse af begrebet sundhed til brug for aktuelle arbejdsområder i erhvervsfaglig sammenhæng, til gavn for dem selv i hverdagen og som bidrag til en positiv samfundsmæssig udvikling.

I henhold til grundfagsbekendtgørelsen er formålet for modulet er at:

- styrke elevens internationale og kommunikative kompetence, så de kan læse, skrive, tale og lytte til og forstå fremmedsproget i jobmæssige, samfundsmæssige og almene sammenhænge.
- styrke elevens forudsætninger for at kunne varetage arbejdsopgaver, hvori fremmedsprog indgår og for at kunne fungere som medarbejdere og borgere i et internationaliseret erhvervsliv og samfund. Faget styrker dermed forudsætningerne for mobilitet på et internationalt arbejdsmarked.

Med baggrund i revisionen af beskrivelsen af grundfaget fra ministeriets side er det endvidere et ønske, at

- give grundfaget en erhvervsfaglig toning og sikre en faglig integration mellem grundfag og områdefag
- synliggøre og sikre den faglige progression mellem niveauerne
- bringe fagene i samspil med de øvrige elementer i den valgte uddannelse, så eleven møder erhvervsområdet faglighed så hurtigt som muligt gøre prøveformer og eksamen mere praksisnære.

### **Delafstigning**

Der er på grundlag af bekendtgørelsen for chaufføruddannelserne åbnet mulighed for, at eleven efter et år på uddannelsen og efter gennemførelse af skoleperioden *Chauffør 2* kan stige af og indgå i arbejdet på en virksomhed som lastbilchauffør.

Der bliver da ikke adgang til afsluttende prøver og der vil ikke blive udleveret Svendebrev på uddannelsen.

*De enkelte fag*

Skoleperioden indeholder følgende fag/fagområder med angivelse af vejledende lektionsantal og eventuelle beviskrav:

<b>1. Kørekort C/E</b>	<b>1,6 uge</b>	<b>kørekort C/E</b>
<b>2. Kørsel med sættevogn</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>3. Fremmedsprog</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>4. Sundhed for chauffører</b>	<b>0,4 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>7. Grundlæggende kvalifikationsbevis</b>	<b>4,0 uge</b>	<b>kursusbevis</b>

Det er centrets intention med skoleperiodens afvikling, at de enkelte fag integreres så vidt, det er praktisk og pædagogisk muligt, ikke mindst med baggrund i ministeriets ønsker om faglig, praksisnær integration mellem fagene.

Planlægning af den aktuelle skoleperiode foretages i et samarbejde mellem de skemalagte lærere, central planlægger og planlæggeren for EUD/Merit.

Den centrale planlægger vil i samarbejde med EUD-planlæggeren og under hensyntagen til de enkelte læreres kvalifikationer, skemalægge indtil 4 lærere til at varetage undervisningen på denne skoleperiode, hvorefter disse selv fordeler de enkelte opgaver og fagområder.

Det forudsættes, at denne planlægning foregår i så god tid, at de aktuelle lærere kan disponere ud fra øvrige, givne forudsætninger.

**Kørekort C/E**

*1,6 uge (58 lektioner)*

**Mål:** Eleven kan føre køretøjer hørende til kategori C/E, på en sikker og ansvarsbevidst måde, og erhverver kørekort til kategori C/E, jf. gældende myndighedskrav.

**Elevforudsætninger:** Kørekort C og sundhedsudtalelse til kørekort.

**Merit:** Er eleven i besiddelse af kørekort C/E, kan der søges om merit for deltagelse i undervisning til kørekort samt for køreprøverne.

**Indhold:** Eleven deltager i de på skemaet fastlagte lektioner i kørekort-teori og deltager i planlagt undervisning på køreteknisk anlæg.

**Bedømmelse:** Eleven deltager i de obligatoriske prøver i hhv. teori og praktisk kørsel for opnåelse af kørekort jvf. færdselsstyrelsens bestemmelser.

**Lærerkvalifikationer:** Godkendelse som kørelærer af Justitsministeriets Færdselssikkerhedsafdeling.

**Praktikregler** Eleven skal føre køretøjer hørende til kategori C/E.

*Kørsel med sættevogn (niveau: rutine)*

*1,6 uge (58 lektioner)*

**Mål:** Eleven kan udføre kørselsopgaver med forskellige godstyper i sættevogne.

**Elevfor-  
udsæt-  
ninger:** Kørekort C.

**Merit:** Ingen.

**Indhold:** Eleven kan

- udføre en korrekt til- og frakobling af en lastbil og en sættevogn, samt foretage kontrol, eftersyn og vedligeholdelse af de forskellige koblingsdele.
- foretage såvel en lige bakning som en bakning til højre og venstre om et hjørne, samt foretage præcisionsbakning til en læsserampe under snævre forhold. (Øvelsesbane på lukket område).
- foretage en korrekt læsning og stuvning af en sættevogn, under iagttagelse af de særlige forhold der gælder vedrørende akseltryk/hovedboltryk
- sikkerhedsmæssigt og fagligt korrekt, udføre en omrigning af en sættevogn.
- på baggrund af sit kendskab til såvel bilens som sættevognens opbygning, indretning, udstyr og funktioner, foretage de lovbestemte eftersyn og kontrol af køretøjerne. Endvidere kan eleven udføre forebyggende vedligeholdelse, herunder elementær fejlfinding, samt udbedre mindre driftsfejl på sættevognen.
- under øvelseskørslen betjene køretøjet på en forsvarlig måde under udførelse af de forskellige manøvrer, herunder ved kørsel på by- og landevej. Kørslen gennemføres med tungt lastet sættevognstog (lastet til min. 80 % af T.T.)

**Bedøm-  
melse:** Eleven deltager i de obligatoriske prøver i hhv. teori og praktisk kørsel for opnåelse af kørekort jvf. færdselsstyrelsens bestemmelser.

**Lærer-  
kvalifi-  
kationer:** Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt godkendelse af skolen for undervisning i faget.

**Praktik-  
regler** Eleven opnår rutine i praktisk by- og landevejskørsel med sættevogn

**Pædagogisk vejledning** Praktisk by- og landevejskørsel med sættevogn, afvikles parallelt med den øvrige undervisning med 2 lektioner pr. elev.

*Fremmedsprog(Engelsk – Niveau F)*

*1,0 uge (36 lektioner)*

- Mål:** eleven kan
- anvende fremmedsproget hensigtsmæssigt i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligliv
  - anvende et enkelt sprog i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligliv
  - anvende enkle, hensigtsmæssige tale-, skrive-, lytte- og læsestrategier
  - anvende såvel verbale som nonverbale strategier
  - dokumentere forståelse af talt sprog i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligliv
  - læse og dokumentere forståelse af enkle tekster på fremmedsproget
  - formulere enkle meddelelser hentet fra erhvervsliv og dagligdag
  - tale i et enkelt sprog om almene, samfundsmæssige og erhvervsfaglige forhold på fremmedsproget
  - genkende og tale om forskelle og ligheder imellem fremmede og egne kulturer
  - begynde at anvende sproglig opmærksomhed i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligdag
  - anvende IT til kommunikation, informationssøgning, sprogtræning og tekstproduktion.

**Elevforudsætninger:** Har gennemgået grundforløbet.

**Merit:** Der kan søges merit for undervisning i faget, hvis eleven har gennemført og afsluttet faget på samme eller højere niveau.

**Indhold:** Undervisningen tager udgangspunkt i enhver form for tekst. Tekstvalget omfatter både fiktion og sagprosa.

Rammer for valg af indhold

*Tekstlæsning*

Undervisningen tager udgangspunkt i enhver form for tekst. Tekstvalget omfatter både fiktion og sagprosa.

Undervisningen omfatter følgende områder:

- Erhvervsfaglige og erhvervsmæssige forhold
- Samfund og kultur
- Almene og personlige forhold

*Individuelt emne*

Eleven arbejder med et individuelt emne, som bestemmes i samråd mellem lærer og elev. Emnet vælges inden for fagets indholdsområder. Hvis emnet allerede er behandlet i undervisningen, skal der være tale om en indholdsmæssig fordybelse eller udvidelse af det.

*Sproglig viden og bevidsthed*

Undervisningen tager udgangspunkt i sprogets anvendelse i praksis og omfatter sprogbrug, omgangsformer, normer og sædvaner i sprogområdet.

*Dokumentation*

Eleven udarbejder dokumentation for det individuelle emne. Dokumentationen skal godkendes af læreren og danner grundlag for en præsentation af emnet til eksamen.

Eleven dokumenterer løbende sit faglige arbejde.

- Bedømmelse:** Der foretages en løbende bedømmelse af elevens indsats og færdigheder ud fra de af læreren stillede opgaver.
- Lærerkvalifikationer:** Gennemførelse og afslutning af uddannelse som grundfagslærer i faget samt godkendt af skolen til undervisning.
- Pædagogisk vejledning:** Da der fra centrets side tilstræbes at efterkomme ministeriets ønsker om en integreret, praksisnær undervisning, vil det være nærliggende at der i faget lægges vægt på fagrelaterede emner og sproglige udtryk.

*Sundhed for chauffører (niveau: rutine)*

*0,4 uge (16 lektioner)*

**Mål:** Eleven kan forholde sig aktivt til forbedring af sundheden på arbejdspladsen, i forhold til trafikadfærd og til sin egen levevis.

**Elevforudsætninger:** Har gennemført grundforløbet

**Merit:** Dette fag kan, sammenholdt med mål 3.4 i faget Grundlæggende kvalifikationsuddannelse opfylde målene i grundfaget Sundhed, således at der kan udstedes bevis for gennemførelse af dette grundfag.

**Indhold:** Ud fra viden om og indsigt i kan eleven

- forholde sig til hvilke faktorer i arbejdsmiljøet, der har indflydelse på helbredet og sikkerheden.
- forholde sig til Hvordan egen adfærd og levevis spiller ind på helbredet, og indvirker på sikkerheden i såvel arbejdet som i trafikken.
- forstå og forklare sammenhængen mellem befolkningens sundhedstilstand og den samfundsmæssige udvikling.
- forstå betydningen af forebyggelse og sundhedsfremme og kunne handle derefter.

**Bedømmelse:** Der foretages en løbende bedømmelse af elevens indsats og færdigheder ud fra de af læreren stillede opgaver.

**Lærerkvalifikationer:** Gennemførelse og afslutning af uddannelse som grundfagslærer i faget samt godkendt af skolen til undervisning.

*EU kvalifikationsbevis II*

4,0 uge (144 lektioner)

- Mål:** Eleven afslutter faget, som påbegyndtes på *Chauffør I*. De angivne undervisningstider, mål og indhold er gældende for det samlede forløb, fordelt med 4 uger på den foregående skoleperiode og 4 uger på denne skoleperiode. Eleven har herefter gennemført den grundlæggende kvalifikationsuddannelse samt har erhvervet Hvidt kvalifikationsbevis.
- Elevforudsætninger:** Eleven har gennemført grundforløbet og første del af faget.
- Merit:** Ingen
- Indhold:** Skoleperioden indeholder delementer, som de er beskrevet i faget på skoleperioden *Chauffør I*.
- Bedømmelse :** Der foretages en løbende bedømmelse af elevens indsats og færdigheder ud fra de af læreren stillede opgaver.
- Prøven**  
Ved uddannelsens afslutning underkastes chaufføren en skriftlig og en praktisk prøve. Den skriftlige prøve omfatter mindst et spørgsmål for hvert mål på listen over de emner, der er nævnt ovenfor. Den skriftlige prøve udformes som multiple choice, udarbejdet af TUR. Prøven gennemføres inden for 45 minutter uden hjælpemidler.  
TUR fastsætter kriterier for beståelse.  
Der afholdes en praktisk prøve, som skal vedrøre mål 1.4. Prøven skal mindst vare 30 minutter og afholdes som en del af undervisningen under mål 1.4.  
TUR udarbejder anvisning for afholdelse af prøven.
- Bedømmelse**  
Faget bedømmes bestået / ikke bestået. Den samlede bedømmelse bygger på fire elementer: De to prøver skal være bestået og elevens præstation i den individuelle kørsel skal være godkendt. Endelig skal underviseren have bedømt elevens præstationen i hele faget som bestået.
- Udstedelse af bevis**  
Der er udstedt Hvidt kvalifikationsbevis i henhold til Færdselsstyrelsens bekendtgørelse om førere af visse køretøjer, mv. nr. 1068.
- Lærerkvalifikationer:** Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt godkendelse af skolen for undervisning i faget.  
*Det godkendte uddannelsescenter skal garantere, at underviserne har indgående kendskab til den seneste udvikling i regler og uddannelseskrav.*

*Underviserne skal som led i en specifik udvælgelsesprocedure dokumentere, at de er i besiddelse af både fagkundskaber og pædagogisk viden. Med hensyn til den praktiske del af uddannelsen skal underviserne dokumentere, at de har erfaring som erhvervschauffører eller tilsvarende kørsels erfaring, f.eks. som kørelærer til tunge erhvervskøretøjer.*

**Praktik-regler:** Eleven skal beskæftiges med grundlæggende arbejdsfunktioner som godschauffør.

**Pædagogisk vejledning:** Faget kan afvikles sideløbende med og delvis integreres i nogle de øvrige fag på skoleperioden (*Kørekort C, Lastbilens hjælpeudstyr og National og international transport*).

## **Godschauffør**

I henhold til bekendtgørelsen om transportuddannelse er formålet med Godschauffør at:

- Eleven har erhvervet certifikat, gruppe D, til lastbilmonterede kraner med integreret anhugning i henhold til gældende myndighedskrav for afholdelse af certifikatprøve, herunder censorvejledning.
- Eleven kan varetage sit daglige arbejde ud fra sit kendskab til kvalitet og miljø i logistikkæden.

I henhold til grundfagsbekendtgørelsen er formålet for modulet er at:

- styrke elevens internationale og kommunikative kompetence, så de kan læse, skrive, tale og lytte til og forstå fremmedsproget i jobmæssige, samfundsmæssige og almene sammenhænge.
- styrke elevens forudsætninger for at kunne varetage arbejdsopgaver, hvori fremmedsprog indgår og for at kunne fungere som medarbejdere og borgere i et internationaliseret erhvervsliv og samfund. Faget styrker dermed forudsætningerne for mobilitet på et internationalt arbejdsmarked.
- får kendskab til hovedlinier i national og international økonomi og politik herunder internationale relationer og konfliktløsning
- kan forklare den voksende internationaliserings betydning for Danmark herunder inddrage EU- samarbejdet
- kan gøre rede for grundlæggende sammenhænge mellem produktion, forbrug og ressourceanvendelse i globalt perspektiv
- får kendskab til internationaliseringens betydning for danske virksomheder, herunder samarbejde inden for teknologi og teknik
- får kendskab til den internationale arbejdsdeling og betydningen heraf for det danske arbejdsmarked
- kan formulere samfundsmæssige problemer og forholde sig til dem, herunder styrke færdigheden i at indsamle, bearbejde og vurdere data, som anvendes til belysning af samfundsforhold
- kan søge informationer om samfundsmæssige forhold i skriftlige og elektroniske medier.

Med baggrund i revisionen af beskrivelsen af grundfaget fra ministeriets side er det endvidere et ønske, at

- give grundfaget en erhvervsfaglig toning og sikre en faglig integration mellem grundfag og områdefag
- synliggøre og sikre den faglige progression mellem niveauerne

- bringe fagene i samspil med de øvrige elementer i den valgte uddannelse, så eleven møder erhvervsområdets faglighed så hurtigt som muligt gøre prøveformer og eksamen mere praksisnære.

Desuden deltager eleven i undervisning/aktivitet på grundlag af afdelingens tilbud i aktuelt valgfagskatalog eller supplerende undervisning i skoleperiodens øvrige fag.

*De enkelte fag*

Skoleperioden indeholder følgende fag/fagområder med angivelse af vejledende lektionsantal og eventuelle beviskrav:

<b>1. Kran D</b>	<b>2,0 uge</b>	<b>krancertifikat m. anhugningsbevis</b>
<b>2. Fremmedsprog</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>3. Samfundsfag</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>4. Kvalitet og miljø i logistikkæden</b>	<b>0,5 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>5. Valgfag</b>	<b>0,5 uge</b>	<b>intet</b>

Det er centrets intention med skoleperiodens afvikling, at de enkelte fag integreres så vidt, det er praktisk og pædagogisk muligt, ikke mindst med baggrund i ministeriets ønsker om faglig, praksisnær integration mellem fagene.

Planlægning af den aktuelle skoleperiode foretages i et samarbejde mellem de skemalagte lærere, central planlægger og planlæggeren for EUD/Merit.

Den centrale planlægger vil i samarbejde med EUD-planlæggeren og under hensyntagen til de enkelte læreres kvalifikationer, skemalægge indtil 4 lærere til at varetage undervisningen på denne skoleperiode, hvorefter disse selv fordeler de enkelte opgaver og fagområder.

Det forudsættes, at denne planlægning foregår i så god tid, at de aktuelle lærere kan disponere ud fra øvrige, givne forudsætninger.

**Kran D med integreret anhugning**

**2,0 uge (72 lektioner)**

**Mål:** Eleven har erhvervet certifikat, gruppe D, til lastbilmonterede kraner med integreret anhugning iht. gældende myndighedskrav for afholdelse af certifikatprøve, herunder censorvejledningen.

**Elevforudsætninger:** Gennemgået grundforløbet og har kørekort C.

**Merit:** AMUs uddannelsesmål: Lastbilmonterede kran D certifikat, kode 42548 og Anhugning, 42936.

**Indhold:**

- Undervisningen gennemføres efter de anvisninger, som Arbejdstilsynet har fastsat og under den systemgodkendelse, som TUR administrerer.
- Eleven kan foretage korrekt anhugning, lodret løft og afsætning af byrder anhugget med almindelig forekommende grej, herunder konstatere tyngdepunkt og foretage anhugning ud fra et stabilitetshensyn.
- Eleven kan beskytte gods og grej og kan foretage sikkerhedsmæssig forsvarlig anhugning af glatte, lange og komplicerede byrder, herunder tage hensyn til skarpe kanter, skridningseffekt, løst gods og løse genstande på byrderne.
- Eleven kan, med begyndende færdigheder, fungere som operatør, som kranfører, signalmand og anhugger og kan dirigere ved hjælp af gældende standardtegn.
- Eleven har prøvet at kommunikere klart og entydigt ved hjælp af radiokommunikation samt kan gennemføre korrekt løft og vandret transport af gods med gulvbetjente kraner.
- Eleven kan gøre rede for korrekt anvendelse og opbevaring af almindeligt forekommende anhugningsgrej, herunder SWL-mærkning og gældende regler for stropbelastninger, sikkerhedsfaktorer samt kassationsgrænser. Eleven er bekendt med gældende regler for anhugningsgrej. (Ved almindeligt anhugningsgrej forstås snoede og flettede ståltøve samt fibertovværk, bændler og båndstroppe samt kroge, ringe, kæder, sjækler, løftebeslag og brancherettet specialgrej).
- Eleven kan redegøre for den principielle opbygning af de forskellige krantyper samt gældende certifikatregler.
- Eleven kan identificere væsentlige risikomomenter i anhugnings- og transportprocessen, og er motiveret for at tage hensyn til ergonomiske forhold i arbejdssituationer.
- Eleven kan foretage korrekt afprøvning af kranens funktioner og virkemåde, herunder:
- Eleven kan vurdere om kranens brugstilstand er forsvarlig.

- Eleven kan planlægge og udføre almindeligt forekommende kranarbejde, og er motiveret til at udvise sikker adfærd under arbejdet, således at uheld undgås.
- Eleven kan aflæse de almindeligt forekommende lastdiagrammer korrekt.
- Eleven kan opstille lastbilmonterede kraner korrekt med særlig hensyntagen til underlagets beskaffenhed samt de stabilitetsmæssige forhold, som kan forårsage, at kranen vælter.
- Eleven er i stand til efter virksomhedsinstruktion, at af- og påmontere bagmonteret kran.
- Eleven er i stand til at vurdere almindeligt forekommende godstyper korrekt mht. vægt, volumen og sårbarhed, og kan efterfølgende udvælge korrekt anhugningsmetode og -grej i den givne situation.
- Eleven er i stand til at udregne korrekt vægtfordeling, vælge det korrekte grej og udstyr, samt foretage korrekt sikkerhedsmæssig kommunikation i forbindelse med samløft af kraner.
- Eleven er i stand til at udføre, efter teoretisk indlæring og praktiske øvelser, samløft og montageopgaver med kraner.
- Med udgangspunkt i instruktionsbøger, kranjournal samt leverandøranvisninger, kan eleven endvidere foretage daglige check og vedligeholdelsesfunktioner af kran og anhugningsgrej.
- Med henblik på udfyldelse af kranjournal, kan eleven tolke de væsentligste områder i Arbejdstilsynets bkg. nr. 1101 om hejseredskaber og spil, vedrørende:
  - § 8 vedr. mærkning af kraner.
  - § 11 og 14 vedr. reparationer og vedligeholdelse.
  - § 13, 14 og 16 vedr. prøvebelastning og anmeldelse.
  - § 22 vedr. 12 måneders eftersyn af kraner.
- Eleven kan dirigere krantransport ved hjælp af håndsignaler samt selv betjene kranen iht. håndsignalet, herunder reagere hurtigt ved »hurtig stop« fra tredje mand.
- Eleven kan forklare hvorledes kranens hydrauliksystem grundlæggende er opbygget, og kan redegøre for de vigtigste ventilers virkemåde og funktion.
- Eleven kan kommunikere med kunder, og kan tolke vigtige signaler, samt afgive klare og præcise ordrer i forbindelse med de praktiske opgaver, således at opgaven kan løses på den korteste tid, og under størst mulig sikkerhed for personer, gods og materiel.

**Bedøm-  
melse:** Eleven kan bestå den af Arbejdstilsynets fastsatte prøve og erhverve certifikat D.

**Lærer-  
kvalifi-  
kationer:** Godkendelse som faglærer i kran D iht. TUR's regler, fornøden teoretisk baggrund samt skolens godkendelse til undervisning i faget.

**Praktik-  
regler:** Hvis virksomheden råder over en lastbilmonteret kran mellem 8 og 25 tm, som kan betjenes med certifikat D, så skal eleven opnå rutine i at arbejde med kranen..

**Pædagogisk** Eleven kan deltage i ét af centrets planlagte kurser, respektive indgå i et **vejledning:** særligt tilrettelagt forløb for den aktuelle klasse.

*Fremmedsprog (Engelsk – nivea F)*

*1 uge (36 lektioner)*

- Mål:**
- eleven når målet, som påbegyndtes på Chauffør 2, således at eleven kan
  - anvende fremmedsproget hensigtsmæssigt i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligliv
  - anvende et enkelt sprog i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligliv
  - anvende enkle, hensigtsmæssige tale-, skrive-, lytte- og læsestrategier
  - anvende såvel verbale som nonverbale strategier
  - dokumentere forståelse af talt sprog i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligliv
  - læse og dokumentere forståelse af enkle tekster på fremmedsproget
  - formulere enkle meddelelser hentet fra erhvervsliv og dagligdag
  - tale i et enkelt sprog om almene, samfundsmæssige og erhvervsfaglige forhold på fremmedsproget
  - genkende og tale om forskelle og ligheder imellem fremmede og egne kulturer
  - begynde at anvende sproglig opmærksomhed i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligdag
  - anvende IT til kommunikation, informationssøgning, sprogtræning og tekstproduktion.

**Elevforudsætninger:** Har gennemgået grundforløbet, og første del af faget.

**Merit:** Der kan søges merit for undervisning i faget, hvis eleven har gennemført og afsluttet faget på samme eller højere niveau.

**Indhold:** Undervisningen tager udgangspunkt i enhver form for tekst. Tekstvalget omfatter både fiktion og sagprosa.

Rammer for valg af indhold

*Tekstlæsning*

Undervisningen tager udgangspunkt i enhver form for tekst. Tekstvalget omfatter både fiktion og sagprosa.

Undervisningen omfatter følgende områder:

- Erhvervsfaglige og erhvervmæssige forhold
- Samfund og kultur
- Almene og personlige forhold

*Individuelt emne*

Eleven arbejder med et individuelt emne, som bestemmes i samråd mellem lærer og elev. Emnet vælges inden for fagets indholdsområder. Hvis emnet allerede er behandlet i undervisningen, skal der være tale om en indholdsmæssig fordybelse eller udvidelse af det.

*Sproglig viden og bevidsthed*

Undervisningen tager udgangspunkt i sprogets anvendelse i praksis og omfatter sprogbrug, omgangsformer, normer og sædvaner i sprogområdet.

*Dokumentation*

Eleven udarbejder dokumentation for det individuelle emne. Dokumentationen skal godkendes af læreren og danner grundlag for en præsentation af emnet til eksamen.

Eleven dokumenterer løbende sit faglige arbejde.

- Bedømmelse:** Der foretages en løbende bedømmelse af elevens indsats og færdigheder ud fra de af læreren stillede opgaver.
- Eksamens:** Prøven tager sit udgangspunkt dels i elevens dokumentation i forbindelse med elevens individuelle emne, dels i de i øvrigt stillede eksamensopgaver og følger de heri nærmere anførte regler og retningslinier.
- Prøven varer 30 minutter, og eleven bedømmes i forhold til fagets kompetencemål. Karakteren for prøven gives på baggrund af en helhedsvurdering af elevens mundtlige præstation samt den fremlagte dokumentation.
- Prøven kan gennemføres som en individuel prøve eller som en gruppeprøve. Eleven bedømmes individuelt i forbindelse med en gruppeprøve.
- Skolen fastsætter de nærmere bestemmelser omkring prøveafholdelsen i skolens bedømmelsesplan. Såfremt faget har været inddraget i det afsluttende projekt på grundforløbet, skal en del af eksaminationen tage udgangspunkt i aspekter af elevens dokumentation fra dette projekt, der kan medvirke til at evaluere fagets kompetencemål.
- Lærerkvalifikationer:** Gennemførelse og afslutning af uddannelse som grundfaglærer i faget samt godkendt af skolen til undervisning.
- Pædagogisk vejledning:** Da der fra centrets side tilstræbes at efterkomme ministeriets ønsker om en integreret, praksisnær undervisning, vil det være nærliggende at der i faget lægges vægt på fagrelaterede emner og sproglige udtryk.
- Der skal tages hensyn til elevens behov for kommunikation på det faglige plan i sit nuværende og fremtidige arbejde.

*Samfundsfag(E)*

*1,0 uge (36 lektioner)*

**Mål:** Eleven udvikler kompetencer gennem en systematisk tilgang til faget og evner mere end én kommunikationsform. Der arbejdes med grundlæggende økonomisk og politisk teori i beskrivelsen af faktiske samfundsforhold.

**Elevfor-  
udsæt-  
ninger:** Ingen

**Merit:** Der kan søges merit for undervisning i faget, hvis eleven har gennemført og afsluttet faget på samme eller højere niveau.  
Centret kan ud fra skoleperiodens helhedsorienterede forløb vejlede eleven til at deltage i undervisningen.

**Indhold:** *Politik*  
Den voksende internationaliserings betydning for Danmark, herunder ind-  
drage EU-samarbejdet.  
Formulering af samfundsmæssige problemer, herunder færdighed i at  
indsamle, bearbejde og vurdere data, som anvendes til belysning af  
samfundsforhold.

*Økonomi*  
Hovedlinierne i national og international økonomi og politik, herunder  
internationale relationer og konfliktløsninger.

*Arbejdsmarkedsforhold*  
Interessebegrebet i bred forstand og organisationers og virksomheders  
formelle og uformelle struktur.

*Teknologi og ressourcer*  
Virksomheders ressourceproblematik, herunder miljøaspekter og bagved  
politiske, økonomiske og teknologiske aspekter.

*Skriftligt arbejde*  
Udarbejdelse af en mindre skriftlig rapport af et omfang, svarende til 4 timers  
elevarbejde på det samlede fag på Godschauffør og Svendeprovemodulet..

**Bedøm-  
melse :** Der foretages en løbende bedømmelse af elevens indsats og færdighe-  
der ud fra de af læreren stillede opgaver.  
Ved afslutning af faget konfererer elev og lærer efter løsning af en  
evaluerende opgave og finder i fællesskab en karakter efter 13-skalaen for  
elevens kunnen og indsats.

**Lærer-kvalifikation:** Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt godkendelse af skolen for undervisning i faget.

**Pædagogisk** *Politik*

**vejledning:** Der behandles grundlæggende politiske interesser og interesse modsætninger i dansk og internationalt perspektiv. Eleverne arbejder med internationaliserings betydning for dansk politik og økonomi. Interesseorganisationer og græsrodsbevægelser tages op som emne i forbindelse med emnet om politiske interesser og interesse modsætninger.

Politik fylder ca. 1/3 af den samlede undervisningstid på E-niveauet. Der skal i dette tilfælde tages hensyn til den del af *samfundsfag*, som behandles på *svendeprøvemodulet*.

*Økonomi*

Behandling af grundlæggende udbud og efterspørgsel, naturressourcer, produktionsfaktorer, teknologi og det udvidede økonomiske kredsløb. Der gives et grundlæggende indblik i internationale samhandelsforhold og markeder. Danmarks BNP og betalingsbalance er emner på dette niveau. Grundlæggende sammenhænge mellem produktion, forbrug og ressourceanvendelse i globalt perspektiv.

Kendskab til internationaliserings betydning for danske virksomheder, herunder samarbejde inden for teknologi og teknik.

Økonomien fylder ca. 1/3 af den samlede undervisningstid på Godschauffør. Der skal i dette tilfælde tages hensyn til den del af *samfundsfag*, som behandles på *svendeprøvemodulet*.

*Arbejdsmarkedsforhold*

Interessebegrebet i bred forstand og organisationers og virksomheders formelle og uformelle struktur, herunder organisationers magt, indflydelse og kommunikationsevne. Aftaler og love på arbejdsmarkedet, det fagretslige system, konflikter og konfliktløsning.

International arbejdsdeling og betydningen heraf for det danske arbejdsmarked.

Behandling af det danske arbejdsmarked og konkurrence på det internationale marked.

Arbejdskraftens frie bevægelighed og outsourcing er emner på niveauet. Arbejdsmarkedsforhold fylder ca. 1/6 af den samlede undervisning på Godschauffør.

Der skal i dette tilfælde tages hensyn til den del af *samfundsfag*, som behandles på *svendeprøvemodulet*.

*Teknologi og ressourcer*

Informationssøgning om samfundsmæssige forhold i skriftlige og elektroniske medier.

*Skriftligt arbejde*

Der udarbejdes på det samlede forløb (Godschauffør og Svendeprøvemodulet) en mindre skriftlig rapport af et omfang, svarende til 4 timers elevarbejde. Der skal i dette tilfælde tages hensyn til den del af *samfundsfag*, som behandles på *svendeprøvemodulet*, hvorfor der ikke fordres en egentlig rapport på Godschauffør.

*Undervisningsform:*

Undervisningen på faget kan med fordel bruges som indledning til projektorienteret opgaveløsning, som ved flere efterfølgende fag på hovedforløbet vil være almindeligt forekommende. Holdet kan med fordel arbejde i grupper omkring informationssøgning og formulering af besvarelserne af de stillede problemstillinger.

*Tilrettelæggelse:*

Undervisningen på faget er delt i to, således at faget afsluttende indgår som en del af forløbet på Svendeprøvemodulet som *Samfundsfag med Internationale forhold*. For EUD-eleverne betyder det, at disse deltager i en klassetilrettelagt tur til et fremmed land, fortrinsvis inden for EU. Der skal efterfølgende laves en rapport af de deltagende elever, som vil omhandle samtlige de ovennævnte delmål og udvise et grundlæggende kendskab til ligheder og forskelle mellem det besøgte land og Danmark. For Merit-elever vil faget indgå ligeledes på Svendeprøvemodulet med samme grundlæggende opgaver, dog uden en tilknyttet udenlandstur. Undervisningen på den første del af faget på Godschauffør skal derfor give eleven en grundlæggende indsigt i de emner, der skal behandles på sidste del af faget.

*Kvalitet og miljø i logistikkæden (niveau: avanceret)*

*0,5 uge (20 lektioner)*

**Mål:** Eleven kan varetage sit daglige arbejde ud fra sit kendskab til kvalitet og miljø i logistikkæden.

**Elevforudsætninger:** Gennemgået grundforløbet.

**Merit:** Ingen

**Indhold:**

- Eleven kan varetage sit daglige arbejde ud fra sit kendskab til kvalitet og miljø i logistikkæden
- Eleven får kendskab til kvalitetsstyringssystemer. Herunder standardiserede kravmodeller efter DS/ISO 9000-serien eller andre relevante kvalitetsstyringssystemer.
- Eleven opnår kendskab til kvalitetskrav til leverandør, produktions- og serviceydelse ud fra kundernes behov og forventninger.
- Eleven opnår endvidere kendskab til samfundsmæssige krav til branchen, herunder begrænsninger af tung trafik i bykerner mv.
- Eleven har opnået et sådant teoretisk og praktisk kendskab til arbejdsmiljøloven og det forebyggende sikkerheds- og sundhedsarbejde, at vedkommende med sin viden kan medvirke til forebyggelse af ulykker og arbejdsmiljøskader.
- Eleven deltager i den afsluttende prøve (svendeprøven) i sidste skoleperiode. Den afsluttende prøve har en samlet varighed på 0,5 uge.

**Bedømmelse:** Der foretages en løbende bedømmelse af elevens indsats og færdigheder ud fra de af læreren stillede opgaver.

**Lærerkvalifikationer:** Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt skolens godkendelse til undervisning.

**Praktikregler:** Eleven skal i sit arbejde introduceres til virksomhedens specifikke tiltag hvad angår kvalitetssikring og miljømæssige problemstillinger

**Pædagogisk vejledning:** Faget kan med fordel afvikles som projektorienterede gruppeopgaver, hvor eleverne i de enkelte grupper arbejder med informationssøgning og skriftlig fremlæggelse af de nåede resultater.

*Valgfag*

*0,5 uge (22 lektioner)*

**Mål:** Eleven deltager i enten:  
a. undervisning/aktivitet på grundlag af afdelingens tilbud i aktuelt valgfagskatalog - eller  
b. supplerende undervisning i skoleperiodens øvrige fag

**Elevfor-  
udsæt-  
ninger:** Ingen.

**Merit:** Ingen.

**Indhold:** Eleven følger elever fra hele afdelingen/området i de udbudte valgfag, respektive arbejder selvstændigt med opgaver, problemløsning og/eller rapportudfærdigelse i skoleperiodens pensum.

**Lærer-  
kvalifi-  
kationer:** Skolens godkendelse til varetagelse af de enkelte fag.

**Pædagogisk** Faget kan med fordel indgå i foregående fag, *Kvalitet og miljø i logistikkæden*,

**vejledning:** som en form for IT. Der skal gøres opmærksom på, at eleven på skoleperioden *Svendeprøve* skal udfærdige rapport på udenlandsturen, og ikke i sine tidligere skoleperioder på hovedforløbet har haft anden form for IT.

**Valgfri specialefag**

**2,5 uge (90 lektioner)**

**Mål:** Eleven opnår tilfredsstillende standpunkt, opnår kursusbevis og/eller certifikat iht. reglerne i bekendtgørelserne og/eller fagplanerne for de enkelte kurser eller fag, som er udbudt og valgt af eleven efter centrets tilbud.

**Fag:** KompetenceCenter for Transport og Logistik i Aalborg tilbyder eleverne på chaufføruddannelsernes speciale *Godschauffør* følgende fag og kurser, som *valgfri specialefag*:

<b>1. Vintertjeneste</b>	<b>0,6 uge</b>	<b>kursusbevis</b>
<b>2. Temperaturfølsomt gods</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>kursusbevis</b>
<b>3. Internationale transport</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>kursusbevis</b>
<b>4. Udvidelse til kran E</b>	<b>0,6 uge</b>	<b>krancertifikat</b>
<b>5. Sværgodstransporter med ledsagebil</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>kursusbevis</b>
<b>6. Kundeservice/ konflikthåndtering</b>	<b>0,8 uge</b>	<b>kursusbevis</b>

**Elevforudsætninger:** De ifølge de enkelte kurser forlangte.

**Merit:** Har eleven deltaget i og/eller bestået tilsvarende kurser eller kurser på højere plan, kan centret vurdere og eventuelt godskrive eleven for den tid, der normalt bruges på de eller de omhandlende kurser eller fag.

**Bedømmelse:** Iht. valgte kursus eller fag.

**Indhold:** I henhold til følgende kursusplaner fra TUR:

Vintertjeneste	TUR-uddannelsesplan 43954-58
Temperaturfølsomt gods	TUR-uddannelsesplan 43960
Internationale transporter	TUR-uddannelsesplan 43959
Udvidelse til kran E	TUR-uddannelsesplan 43518
Sværgodstransporter med ledsagebil	TUR-uddannelsesplan 43964
Kundeservice/konflikthåndtering	TUR-uddannelsesplan 42549-50

*Der henvises til lokal undervisningsplan for valgfri specialefag.*

## **Svendeprøvemodul**

I henhold til bekendtgørelsen om chaufføruddannelserne samt grundfagsbekendtgørelsen er formålet med Svendeprøvemodulet at:

- eleven
- kan gøre rede for, hvilken betydning sociale, økonomiske og politiske kræfter har for den aktuelle samfundsudvikling
  - kan gøre rede for samspillet mellem samfundets udvikling og udviklingen i virksomhederne, herunder de miljømæssige aspekter
  - får kendskab til arbejdsmarkedets opbygning
  - får kendskab til forskellige sociale systemer, herunder virksomheder og organisationer og deres indbyrdes regulering i det fagretslige system
  - får kendskab til konflikt- og samarbejds mønstre regionalt, nationalt og internationalt
  - kan søge informationer om samfundsmæssige forhold i skriftlige og elektroniske medier
  - eleven kan tilegne sig og vurdere information om internationale forhold og opnår branchekendskab, herunder kendskab til den internationale arbejdsdeling inden for egen branche og muligheder for at søge beskæftigelse i andre EU-lande. Eleven deltager i en studietur til udlandet, fortrinsvis inden for EU. Eleven udarbejder i samarbejde med andre en rapport om studieturen, som sendes til de enkelte elevers praktikvirksomhed og det faglige udvalg. Gennem studieturen og forarbejdet til denne skal eleven få indsigt i:
    - a) erhvervets fremtidsperspektiver og udviklingspotentialer,
    - b) arbejdsmetoder, teknologi og uddannelsesforhold, der afviger fra danske forhold og
    - c) andre og særegne kulturforhold.

### **Dokumentation**

Der udarbejdes dokumentation af elevens arbejde med faget. Arbejdet kan udføres individuelt eller i grupper

Elever, der ikke kan fremskaffe eller afholde de med studieturen forbundne særlige udgifter, skal af skolen fritages for deltagelse i studieturen. Disse elever skal deltage i anden form for undervisning efter skolen nærmere bestemmelse.

- eleven
- kan demonstrere effektiv betjening af IT-værktøjer og IT-udstyr
  - kan forholde sig til virksomhedens behov for dataopsamling, lagring, bearbejdning og formidling af data
  - selvstændigt kan udforske programmernes anvendelighed og begrænsninger samt integration med andre programmer

- kan medvirke aktivt i virksomhedens informationsteknologiske forandringsprocesser set i relation til afgrænsede problemstillinger
- kan medvirke aktivt ved analyse og vurdering af virksomhedens behov for informationsteknologi
- fremsætte løsningsforslag til opdatering af afgrænsede dele af virksomhedens informationsteknologi
- selvstændigt kan dokumentere og formidle informationsteknologiske problemstillinger.

eleven

- kan varetage sit daglige arbejde ud fra sit kendskab til transportlogistik og kan anvende sit kendskab til arbejdsmiljø, miljø og kvalitet.
- deltager i den af skolen tilrettelagte svendeprøve ud fra retningslinierne i vejledning for eksamensafholdelse fra Transporterhvervets UddannelsesRåd.
- deltager i afdelingens eller skolens udbud i valgfag

## **De enkelte fag**

Skoleperioden indeholder følgende fag/fagområder med angivelse af vejledende lektionsantal og eventuelle beviskrav:

<b>1. Samfundsfag med Internationale forhold/ studietur</b>	<b>2,0 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>2. Informationsteknologi</b>	<b>1,0 uge</b>	<b>standpunktskarakter</b>
<b>3. Svendeprøve</b>	<b>0,5 uge</b>	<b>svendeprøvebevis</b>
<b>4. Valgfag</b>	<b>0,3 uge</b>	<b>intet</b>

*Samfundsfag med internationale forhold/studietur*  
(niveau: rutine)

2,0 uge (62 lektioner)

- Mål:** Eleven har tilegnet sig og vurderer information om internationale forhold og branchekendskab, herunder til den internationale arbejdsdeling inden for egen branche og muligheder for at søge beskæftigelse i andre EU-lande. Eleven deltager i en studietur til udlandet, fortrinsvis inden for EU. Gennem studieturen og forarbejdet til denne skal eleven få indsigt i:
1. erhvervets fremtidsperspektiver og udviklingspotentialer,
  2. arbejdsmetoder, teknologi og uddannelsesforhold, der afviger fra danske forhold,
  3. andre og særegne kulturforhold.
- Eleven udarbejder i samarbejde med andre en rapport om studieturen, som sendes til de enkelte elevers praktikvirksomhed og det faglige udvalg.
- Elevforudsætninger:** Gennemførelse af *samfundsfag I* på skoleperioden Godschauffør.
- Merit:** Ingen
- Indhold:** Eleven deltager i den på foregående skoleperiode planlagte studietur til udlandet, fortrinsvis inden for EU. Gennem studieturen og forarbejdet til denne skal eleven få indsigt i:
1. erhvervets fremtidsperspektiver og udviklingspotentialer,
  2. arbejdsmetoder, teknologi og uddannelsesforhold, der afviger fra danske forhold,
  3. andre og særegne kulturforhold.
- Eleverne udarbejder efterfølgende i fællesskab en rapport om studieturen. Rapporten sendes til de enkelte elevers praktikvirksomhed og det faglige udvalg.
- Elever, der ikke kan fremskaffe eller afholde de med studieturen forbundne særlige udgifter, skal af skolen fritages for deltagelse i studieturen. Disse elever skal deltage i anden form for undervisning efter skolen nærmere bestemmelse.
- Bedømmelse:** Eleven bedømmes løbende ud fra arbejdsindsats og evner, ligesom der gives en slutbedømmelse på modulets skolevejledning.
- Lærerkvalifikationer:** Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt skolens godkendelse til undervisning.

**Praktikregler:** Eleven informerer sin praktikvirksomhed om den indsigt, som eleven har opnået i relation til beskæftigelsesområdet og erhvervets udvikling.

**Pædagogisk vejledning:** Som forberedelse til studieturen vil det være formålstjenligt at der på enten Chauffør 2 eller Godschauffør bliver sat tid af til forberedende møde med eleverne omkring valg af rejsemål og fordeling af opgaverne.

Der kan allerede på dette tidspunkt blive fordelt opgaver i de grupper, som senere skal tage sig af de enkelte afsnit i rapporten for studieturen.

Disse grupper skal tage ansvaret for at der eksempelvis bliver taget kontakter på stedet for virksomhedsbesøg og kulturelle besøg.

Der kan ligeledes blive uddelt opgaver omkring kontakter til danske virksomheder for sponsorstøtte til turen.

Efter hjemkomsten fra turen skal der skrives en samlet rapport med indslag fra de enkelte grupper, omhandlende de emner, disse har haft ansvaret for. Rapporten skal ligeledes indeholde indlæg fra de enkelte elever om personlige indtryk fra turen.

Rapporten skal indeholde nogle givne emner omkring forskelle og ligheder mellem det besøgte land og Danmark hvad angår

- historie
- kultur
- økonomi
- politik
- regeringsforhold
- arbejds- og lønforhold
- faglige organisationer
- uddannelse
- infrastruktur
- branchen
- fremtiden

Rapportskrivningen vil da indeholde elementer fra efterfølgende fag (*informationsteknologi*), hvor informationssøgning, tekstmæssig opstilling af rapporten og dens grafiske udformning vil blive bedømt iht. IT-fagets mål.

Eleven kan vælge at skoleperiodens valgfag kan bruges i forbindelse med tudieturen og/eller rapportskrivningen.

*Informationsteknologi (F)*

*1,0 uge (36 lektioner)*

<b>Mål:</b>	Eleven kan <ul style="list-style-type: none"><li>- betjene generelle funktioner i informationsteknologiske værktøjer til tekst- og talbehandling samt forstå nytteværdien af brugen af disse IT-værktøjer</li><li>- forstå begreber og metoder, der er nødvendige for at anvende computere til tekst- og talbehandling</li><li>- anvende elektronisk kommunikation og informationsindsamling på grundlæggende niveau</li><li>- redegøre for branchens generelle krav til arbejdsmiljø omkring en computerplads</li><li>- forholde sig til brug af IT generelt i samfundet, i branchen og til livslang kompetenceudvikling og kan reflektere over konsekvenser for den enkelte ved den informationsteknologiske udvikling</li><li>- dokumentere og formidle løsning af IT-relaterede problemstillinger.</li></ul>
<b>Elevforudsætninger:</b>	Har gennemgået skoleperioder med samtlige obligatoriske grundfag, områdefag og valgfag.
<b>Merit:</b>	Ingen
<b>Indhold:</b>	Det konkrete indhold fastlægges på baggrund af overvejelser over, hvilke væsentlige informationsteknologiske emner af både praktisk og teoretisk indhold, der indgår i den uddannelse, som eleven har valgt. Ved udvælgelsen skal der sikres bredde i det informationsteknologiske stofområde, således at elevens betjenings-, forståelses- og refleksionskompetence styrkes. Den praktiske opgaveløsning ved computer skal have en fremtrædende plads i undervisningen.
<b>Bedømmelse:</b>	Eleven bedømmes løbende ud fra arbejdsindsats og evner, ligesom der gives en slutbedømmelse på modulets skolevejledning.
<b>Lærerkvalifikationer:</b>	Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt skolens godkendelse til undervisning.

**Pædagogisk** Faget vil naturligt indgå i faget *Samfundsfag med internationale forhold/stu-*  
**vejledning:** *dietur*, hvor eleven arbejder med rapportskrivning.

Der kan bedømmes på elevens evner til informationssøgning og almindelig indsigt i brugen af teknologiske informationsværktøjer, ligesom grafisk og tekstmæssig behandling skal indgå i den endelige rapport.

**Valgfag**      *0,1 uge (4 lektioner)*

**Mål:** Eleven deltager i enten:  
a. undervisning/aktivitet på grundlag af afdelingens tilbud i aktuelt valgfagskatalog - eller  
b. supplerende undervisning i skoleperiodens øvrige fag

**Elevfor-  
udsæt-  
ninger:** Ingen.

**Merit:** Ingen.

**Indhold:** Eleven følger elever fra hele afdelingen/området i de udbudte valgfag, respektive arbejder selvstændigt med opgaver, problemløsning og/eller rapportudfærdigelse i skoleperiodens pensum.

**Lærer-  
kvalifi-  
kationer:** Skolens godkendelse til varetagelse af de enkelte fag.

*Svendeprøve (niveau: avanceret)*

*0,5 uge (20 lektioner)*

- Mål:** Eleven har bestået den af skolen planlagte svendeprøve inden for chauffør-uddannelserne
- Elevforudsætninger:** Har gennemgået og bestået fagene og fagområderne på samtlige foregående skoleperioder, har gennemført eller planlagt valgfri specialefag og har opnået de i uddannelsen fordrede certifikater, beviser og kørekort.
- Merit:** Ingen
- Indhold:** Der planlægges efter Transporterhvervenes UddannelsesRåds vejledning en samlet svendeprøve for klassen.  
Indhold og afvikling følger denne og skolens vejledning i afholdelse af svendeprøver.
- Bedømmelse:** Der gives endelige eksamenskarakterer efter 13-skalaen iht. ovennævnte eksamensvejledninger.
- Lærerkvalifikationer:** Fornøden teoretisk og praktisk baggrund samt beredskabsstyrelsens og skolens godkendelse til undervisning  
De deltagende censorer godkendes og udpeges af Transporterhvervenes Uddannelsesråd.

### ***Bedømmelsesplan***

Der foretages en løbende evaluering af elevens arbejde. Den har til formål at vejlede og støtte eleven med hensyn til de nåede delmål i undervisningsperioden og/eller modulet.

Bedømmelsen omfatter elevens faglige standpunkt i forhold til de læreplansfag, der har indgået i den gennemførte undervisning. Der kan evalueres ved hjælp af særligt udarbejdede teoretiske og praktiske arbejdsopgaver, hvor såvel proces som resultat gøres til genstand for bedømmelse. Endvidere inddrages elevens øvrige ressourcer, bl.a. vedrørende evner og vilje til samarbejde, arbejdsindsats, selvstændighed og kvalitetsbevidsthed. Denne evaluering finder sted ved afslutningen af hvert undervisningsfag og/eller modul på skoleperioden, eller efter aflevering af de enkelte projektopgaver. Evalueringen foretages af den eller de lærere, der har forestået undervisningen og, da eleven har udpræget ansvar for egen læring og opnåede resultater, eleven i samarbejde de involverede lærere. Lærer og elev kan i denne forbindelse have en diskussion om elevens standpunkt og indsats, som kan give eleven en indsigt i grundlaget for karakteren.

De opnåede standpunktskarakterer for hver undervisningsfag/modulprojekt, indgår forholdsmæssigt i den endelige karakter for læreplansfaget.

Ved skoleperiodens afslutning modtager eleven en skolevejledning med de opnåede karakterer i samtlige læreplansfag, som er blevet afviklet på skoleperioden.

Er lærerplansfaget ikke afsluttet på skoleperioden, modtager eleven karakter for den gennemførte del af faget.

Det samme er tilfældet for de følgende skoleperioder.

Alle uddannelser afsluttes med en svendeprøve. Svendeprøven består af en skriftlig, en praktisk og en mundtlig prøve. For hver af prøverne gives 1 karakter, hvoraf den praktiske skal være mindst 6. For at bestå skal gennemsnittet af de 3 karakterer være mindst 6.

For at uddannelsen betragtes som gennemført, og skolebeviset kan udleveres, kræves endvidere:

- at eleven har erhvervet alle uddannelsens kørekort, kvalifikationsbeviser og certifikater
- at eleven har gennemført eller planlagt de valgfri specialefag inden for uddannelses-tiden
- at eleven har bestået svendeprøven.
- at eleven har opnået et gennemsnit på mindst 6 af samtlige karakterer
- at eleven ikke har karakteren 00 i noget fag

### *Merit*

I henhold til §4, stk. 1, og §13, stk. 2, i lov om erhvervsuddannelser, jf. lovbekendtgørelse BEK nr 539 af 19/06/1996 har elever i ungdomsuddannelse mv. ret til merit i visse fag, hvis de har gennemført og afsluttet faget på samme eller højere niveau, jf. §3, stk. 3, som siger at:

- for at få merit på grundlag af fag fra ungdomsuddannelser i erhvervsuddannelserne skal eleven dokumentere, at vedkommende enten har
  - 1) *aflagt prøve i faget og ved prøven opnået mindst 6 i prøvekarakter eller,*
  - 2) *hvis faget ikke er udtrukket som prøvefag for vedkommende, opnået mindst 6 i standpunktskarakter ved afslutning af faget, eller*
  - 3) *hvis eleven har valgt faget på et højere niveau og derfor ikke aflagt prøve efter det pågældende niveau, opnået mindst 6 i standpunktskarakter ved afslutning af faget, eller*
  - 4) *hvis der ikke afholdes prøve i faget, opnået mindst 6 i standpunktskarakter ved afslutning af faget*

Merit betyder, at eleven bliver fritaget for undervisning og prøve i faget.

Skolen kan imidlertid iflg. §3, stk. 5 i bekendtgørelse nr. 539 af 19. juni 1996 bestemme, at en elev som led i en erhvervsuddannelse skal deltage i undervisningen i et fag, selvom den pågældende opfylder betingelserne for at få merit.

Ud fra den planlagte undervisning på KompetenceCenter for Transport- og logistik på AMU Nordjylland, som i væsentlig grad er tilrettelagt helhedsorienteret på en sådan måde, at undervisningen er nødvendig for at give eleven en fagintegreret forståelse af undervisningens teoretiske og praktiske dele, kan skolen derfor vejlede eleven til at deltage i undervisningen eller være til stede i undervisningstiden for deltagelse i anden form for indlæring af de på den aktuelle skoleperiode omhandlende fag/fagområder. Eleven fritages for prøve i faget, medmindre prøven afholdes som en integreret prøve. Eleven kan i alle tilfælde få karakteren fra den meritgivende uddannelse optaget på beviset for sin uddannelse.

### *Efterskrift*

Den nye lov angiver nogle overordnede intensjoner med uddannelsen, som i høj grad vil komme til at præge dagligdagen på landets erhvervsskoler for både elever, lærere og administrativt personale.

Den nye uddannelsesreform indeholder nogle nyskabelser, som direkte vil komme til at indvirke på elevens situation på og oplevelse af undervisningssituationen på centret.

Der bliver i den forbindelse stillet nyskabende og spændende krav til både lærere og skoler.

Opgaver for lærerne omkring elevaktivering, praksisnær undervisning og forskellige arbejdsformer som: differentiering, projektorganisering, praktikøvelser, case-forløb, selvstyret læring og helhedsorientering stiller spændende udfordringer.

Der vil i fremtiden blive behov for didaktiske og metodiske overvejelser omkring de nye tiltag inden for undervisningen. Lærerteams, helhedsorienteret undervisning, integrering af forskellige fag, praksisnær undervisning og differentiering er blot nogle af de nye udfordringer, lærere og ledelse må forholde sig til i fremtiden.

Det er lærernes intentioner, at EUD- og Merit-uddannelser skal fremstå som et helhedsorienteret forløb og med et fælles mål for samtlige fag. Fagintegration og fremtidsrettet undervisning vil blive tilstræbt gennemført ud fra de ønsker og tiltag, der er meldt ud fra Undervisningsministeriets og de faglige udvalg.

Centrets opgaver omkring skolemiljø, praktikområder, materiel og undervisningsmateriale vil også være en stor del af opgaven i fremtiden.

### **God arbejdslyst**

Aalborg, august 2005  
Cleis de Gier